

Siendo las 12:00 doce horas del día 30 treinta de mayo del año 2013 dos mil trece, reunidos en la sala de juntas del Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Bahía de Banderas, Nayarit, sita en las oficinas centrales ubicadas en la Calle Morelos s/n esquina con Zacatecas, en el Poblado de Valle de Banderas, Nayarit, da inicio la octava sesión ordinaria administración 2011-2014 para rendirse el informe relativo al primer trimestre del año 2013 (enero/febrero/marzo/2013), misma que fue convocada y notificada con toda oportunidad y la cual se celebra conforme lo disponen los artículos 27 y 31 fracción XII de la Ley de Agua Potable y Alcantarillado del Estado de Nayarit, y 8, 9, 12, 14, 15, 17, 19 y relativos del Reglamento para la Prestación de Servicios de Agua Potable, Alcantarillado, Saneamiento y Disposición Final de Lodos y Aguas Residuales en el Municipio de Bahía de Banderas, Nayarit, y se lleva a cabo conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

- 1.- Pase de lista de presentes.
- 2.- Declaratoria de quórum, e instalación legal de la Sesión.
- 3.- Lectura del Orden del Día y aprobación de la misma, en su caso.
- 4.- Lectura de acuerdos tomados en la reunión celebrada el 27 veintisiete de febrero del año 2013.
- 5.- Informe del Primer Trimestre 2013 (enero/febrero/marzo/2013).
- 6.- Informe de avances de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Bahía de Banderas, con corte al 24 de mayo del año 2013, por parte de la empresa supervisora: Miranda, Arana, Velasco, S.C., a invitación de la Dirección General.
- 7.- Solicitud a la Junta de Gobierno autorización para celebrar convenio de gestión y recuperación de cartera vencida con el INFONAVIT, para predios (casas) en proceso de recuperación, donde INFONAVIT es el acreedor hipotecario, el cual al término del proceso de adjudicación liquidará el crédito fiscal al OROMAPAS, para poder expedirle el certificado de no adeudo correspondiente.
- 8.- Asuntos Generales

Realizada la lectura del orden del día conforme se contiene en la convocatoria relativa a la sesión ordinaria que se lleva a cabo, se procede al desahogo de los mismos puntos de la siguiente manera:

1.- Pase de lista de presentes.

El C. Rafael Cervantes Padilla, Presidente de la Junta de Gobierno saluda y da la bienvenida a los miembros de Junta de Gobierno que se encuentran presentes en la sala de juntas del Organismo Operador con motivo de la celebración de la Octava Reunión Ordinaria y acto seguido realiza el pase de lista de presentes, resultando estar presentes:

C. Rafael Cervantes Padilla

Presidente de la Junta de Gobierno del OROMAPAS Bahía de Banderas, Nayarit.

Lic. Armando Campos Salgado

Síndico Municipal

C. Juan Abel Aguirre Hernández

Representante de la Comisión Estatal del Agua y Alcantarillado de Nayarit.

Ing. Hugo Arturo Segura Burgueño
Representante de la Comisión Nacional del Agua en Nayarit.

Lic. Armando Castañeda Hernández
Representante del Estado

C. Jesús Castro Vargas
Presidente del Consejo Consultivo

Lic. Martina Castillo García
Comisario del OROMAPAS Bahía de Banderas, Nayarit.

Lic. Lázaro Cárdenas García
Director General de OROMAPAS Bahía de Banderas, Nayarit.

Realizado el pase de lista de asistentes se verifica la asistencia de 6 seis integrantes de la Junta de Gobierno de los 7 siete que la conforman, hecho lo anterior se procede con el desahogo del siguiente punto del orden del día.

2.- Declaratoria de quórum, e instalación legal de la Sesión.

El C. Rafael Cervantes Padilla Presidente de la Junta de Gobierno manifiesta a los presentes que en vista de que se encuentran presentes en esta reunión 6 seis integrantes de la Junta de Gobierno de los 7 siete que la conforman, teniendo la inasistencia del C. Lic. Jorge Antonio Vallarta Porras Vicepresidente del Consejo Consultivo, hay quórum legal para sesionar y al efecto se declara la instalación legal de la Sesión, manifestando que los acuerdos que se tomen por la mayoría serán válidos para todos los presentes, ausentes y disidentes, continuando con el desahogo del siguiente punto.

3.- Lectura del Orden del Día y aprobación de la misma, en su caso.

Al Lic. Lázaro Cárdenas García, Director General del OROMAPAS Bahía de Banderas, se le concede el uso de la palabra por parte del Presidente de la Junta de Gobierno y procede a dar lectura al orden del día propuesto, culminada la lectura a dicho orden del día y una vez discutido por los miembros de la Honorable Junta de Gobierno, el C. Rafael Cervantes Padilla Presidente de la Junta de Gobierno pide a los presentes que se sirvan realizar las manifestaciones que consideren respecto al orden del día antes leído, y como resultado obtiene que todos de los presentes aprueban el orden del día propuesto, con lo cual se da por desahogado el punto 3 del orden del día siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

- 1.- Pase de lista de presentes.
- 2.- Declaratoria de quórum, e instalación legal de la Sesión.
- 3.- Lectura del Orden del Día y aprobación de la misma, en su caso.
- 4.- Lectura de acuerdos tomados en la reunión celebrada el 27 veintisiete de febrero del año 2013.
- 5.- Informe del Primer Trimestre 2013 (enero/febrero/marzo/2013).

- 6.- Informe de avances de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Bahía de Banderas, con corte al 24 de mayo del año 2013, por parte de la empresa supervisora: Miranda, Arana, Velasco, S.C., a invitación de la Dirección General.
- 7.- Solicitud a la Junta de Gobierno autorización para celebrar convenio de gestión y recuperación de cartera vencida con el INFONAVIT, para predios (casas) en proceso de recuperación, donde INFONAVIT es el acreedor hipotecario, el cual al término del proceso de adjudicación liquidará el crédito fiscal al OROMAPAS, para poder expedirle el certificado de no adeudo correspondiente.
- 8.- Asuntos Generales

Hecho lo anterior se procede a dar continuidad al desahogo del orden del día anterior, siguiendo en orden el punto 4.

4.- Lectura de acuerdos tomados en la reunión ordinaria anterior celebrada el 27 veintisiete de febrero del año 2013.

Haciendo uso de la voz el C. Rafael Cervantes Padilla Presidente de la Junta de Gobierno se dirige a los presentes y solicita la dispensa de la lectura a los acuerdos tomados por la Junta de Gobierno en la reunión anterior, la cual tuvo verificativo el día 27 veintisiete de febrero del año 2013. Todos los presentes manifiestan que los puntos de acuerdo tomados en la reunión anterior han sido analizados y revisados detenidamente por cada uno y que no hay observación alguna al respecto de los mismos, por lo cual se manifiestan en pleno que dispensan la lectura de los acuerdos tomados en la reunión celebrada el 27 veintisiete de febrero del año 2013, manifestando los mismos presentes que aprueban y ratifican todos y cada uno de los acuerdos tomados en esa anterior sesión.

Con lo anterior se da por desahogado el punto 4 del orden del día en los términos antes expresos; enseguida el C. Rafael Cervantes Padilla Presidente de la Junta de Gobierno concede el uso de la voz al Lic. Lázaro Cárdenas García, Director General del OROMAPAS Bahía de Banderas, Nayarit, para que de lectura al siguiente punto del orden del día aprobado para su desahogo, y en consecuencia, ya en uso de la palabra el Lic. Lázaro Cárdenas da lectura al punto 5 del orden del día aprobado que expresa:

5.- Informe del Primer Trimestre 2013 (enero/febrero/marzo/2013).

En uso de la palabra el Lic. Lázaro Cárdenas García, Director General del OROMAPAS Bahía de Banderas, le concede la misma a la C.P. Rosita Rodríguez Altamirano Subdirector Administrativo de este Organismo Operador Municipal para que presente a los asistentes miembros de la Junta de Gobierno el informe correspondiente a la subdirección a su cargo del Primer Trimestre 2013, que corresponde a los meses de enero, febrero y marzo del año 2013, lo cual hace en los siguientes términos.

A).- LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA A MI CARGO PRESENTA LOS INGRESOS Y EGRESOS DEL PRIMER TRIMESTRE 2013

Los ingresos obtenidos en el trimestre, por cada mes se desglosan: En el mes de enero **\$6,019,008.00**, en febrero **\$4,648,774.00** y en marzo **\$4,432,784.00**; Resultando un **total de ingresos en el trimestre de \$15,100,566.00**

Así mismo informo que en el primer trimestre se tuvieron **egresos totales por \$15,785,943.00** desglosados de la siguiente manera: enero **\$4,786,031.00**, febrero **\$5,172,142.00** y marzo **\$5,827,770.00**;

Resultando una diferencia entre ingresos y egresos por la cantidad de **-\$685,377.00**.

Se tiene un comparativo de ingresos del mismo periodo del ejercicio del año anterior, conforme a los siguientes datos:

2013	2012	DIFERENCIA
\$15,100,566.00	\$16,506,282.00	\$-1,405,716.00

Que en resumen todos los rubros y conceptos en el primer trimestre del año 2013 contra el primer trimestre del año 2012, en el trimestre que se informa se recaudaron \$-1,405,716.00 menos que el trimestre comparativo del ejercicio 2012.

Lo anterior es ocasionado a que diversos desarrolladores han suspendido la inversión en sus proyectos y con lo cual se ha visto afectada la recaudación proyectada para el ejercicio en vigor, actualmente se están ejercitando diversas acciones con las cuales se espera lograr mayores ingresos, asimismo, se está a la expectativa de que se reactive la economía regional conforme a los planes proyecto de inversionistas para que con ello se coadyuve al logro de nuestras propuestas en los respectivos presupuestos de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal del año en curso.

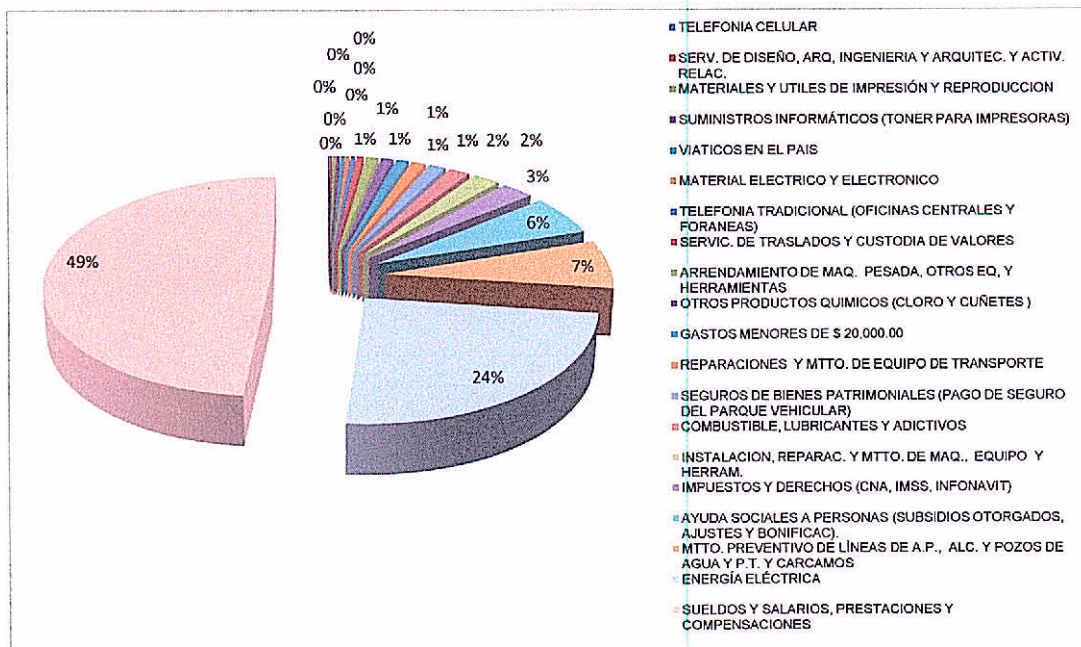
Enseguida expongo los ingresos presupuestados contra los ingresos por recaudar en el ejercicio fiscal del año 2013, atendiendo a los siguientes números:

INGRESOS PRESUPUESTADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013 VS INGRESOS RECAUDADOS AL 31 DE MARZO 2013		
INGRESOS PRESUPUESTADOS	INGRESOS RECAUDADOS	INGRESOS POR RECAUDAR
\$79,316,943.00	\$10,861,613.00	\$68,455,330.00

Se informa que lo recaudado en el primer trimestre 2013 representa un 14% de lo anual presupuestado, existiendo una diferencia por recaudar del 86% conforme a lo proyectado para los siguientes nueve meses.

MINUTA RELATIVA A LA OCTAVA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE BAHIA DE BANDERAS, NAYARIT, ADMINISTRACIÓN 2011-2014; QUE SE CELEBRA EL DIA 30 TREINTA DE MAYO DEL AÑO 2013 (INFORME DEL PRIMER TRIMESTRE ENERO, FEBRERO Y MARZO DEL AÑO 2013).

A continuación y en uso de la voz que se me confirió expongo el gasto corriente aplicado en el primer trimestre del año 2013 conforme a los conceptos y porcentajes siguientes:

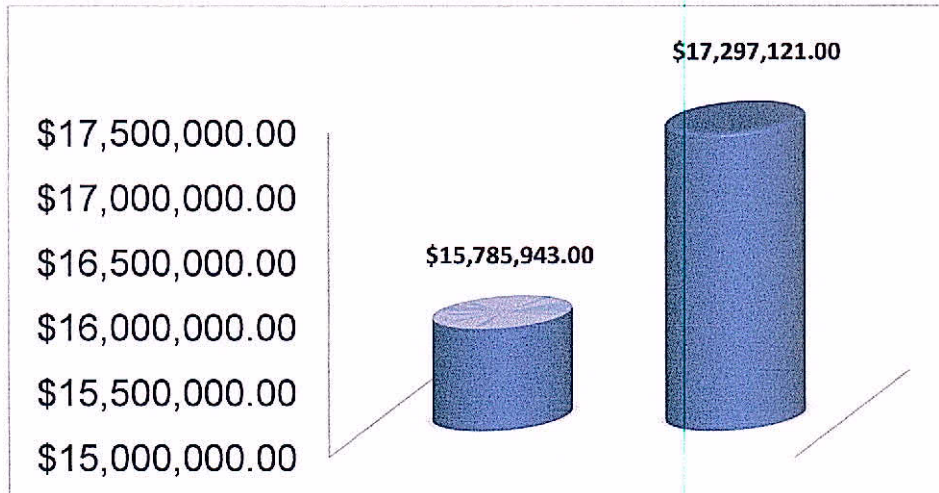


Los anteriores porcentajes obedecen a los egresos correspondientes al primer trimestre 2013 que se informa atendiendo a los siguientes conceptos e importes:

CONCEPTO	TOTAL
GASTO CORRIENTE DEL TRIMESTRE	\$15,561,965.00
MAS: INVERSIONES	
Mobiliario y Equipo de Oficina: SILLAS SECRETARIALES (3), CAMARAS FOTOGRAFICAS (2), UNA LAMPARA, UN ADAPTADOR DE TELEFONOS PARA CONEXIÓN DE RED, ACTUALIZACION DE LOS PROGRAMAS AUTOCAD MAP 3D Y NOMIPAQ; MOTOR PARA EL POZO DE AGUA DE PALMA REAL Y BOMBA PARA EL POZO DE AGUA DE SAN VICENTE, NAY.	127,132.00
OBRAS REALIZADAS POR LA SUBDIRECCION DE PLANEACION Y LA SUBDIRECCION DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO:	
AMPLIACION DE LINEAS DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN RINCONADA SAN ISIDRO DE 606 ML DE 10" Y CONTINUACION EN LA CONSTRUCCION DEL POZO No.6 EN BUCERIAS.	96,846.00
TOTAL EGRESOS DEL 1er TRIMESTRE DE 2013	\$15,785,943.00

Como se advierte, resulta un total de egresos durante los meses de enero, febrero y marzo del año 2013 por el monto de \$15,785,943.00.

Seguidamente expongo una comparativa del comportamiento de egresos del primer trimestre 2013 contra el primer trimestre 2012, resultando una diferencia de \$1,511,178.00 menos en el primer trimestre que se informa, atento a la gráfica siguiente:



El presupuesto de egresos ejercido en el primer trimestre 2013 por la Dirección y Subdirecciones fue la cantidad de \$15,785,943.00, fue conforme a los datos siguientes:

UNIDAD ADMINISTRATIVA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	DEVENGADO	EJERCIDO	PAGADO	POR EJERCER
DIRECCION	3,668,312.00	3,170,844.00	798,465.00	793,482.00	786,157.00	497,468.00
PLANEACION	9,387,058.00	1,863,455.00	583,837.00	580,359.00	576,461.00	7,523,603.00
ADMINISTRATIVA	10,011,144.00	8,026,866.00	1,810,183.00	1,787,891.00	1,762,108.00	1,984,278.00
OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	43,131,158.00	24,390,021.00	10,004,594.00	9,615,955.00	9,553,195.00	18,741,137.00
COMERCIAL	13,119,271.00	10,072,929.00	3,144,369.00	3,141,328.00	3,108,022.00	3,046,342.00
TOTAL PRESUPUESTO	\$ 79,316,943.00	\$ 47,524,115.00	\$ 16,341,448.00	\$ 15,919,015.00	\$ 15,785,943.00	\$ 31,792,828.00

NOTA: DENTRO DEL RUBRO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO SE ENCUENTRA INCLUIDA LA CANTIDAD DE \$ 29,754,768.00 CORRESPONDIENTE AL TOTAL DEL PRESUPUESTO POR EJERCER POR CONCEPTO DE SERVICIOS PERSONALES DEL EJERCICIO DE 2013.

Seguidamente expongo los indicadores de gestión y desempeño conforme a lo siguiente:

A).- COBERTURA DE MICROMEDICIÓN: DE UN TOTAL DE 34,950 TOMAS INSTALADAS, EXISTEN 28,342 MICROMEDIDORES INSTALADOS, POR CONSIGUIENTE: $28,342 \times 100 = 81.09\%$ DE COBERTURA EN MICROMEDICIÓN.

B).- PADRON DE USUARIOS: SE REALIZÓ LA CONTRATACIÓN DE 374 NUEVAS TOMAS DE AGUA Y 366 DE DRENAJE EN EL PRIMER TRIMESTRE 2013, EN CONSECUENCIA SE TIENE QUE $374 \times 100 / 34,950 = 1.07\%$ EN CRECIMIENTO DEL PADRÓN.

C).- EN EFICIENCIA FÍSICA: SE TIENE UNA PRODUCCIÓN DE 2'263,137 M3, CONTRA EL VOLUMEN DE AGUA FACTURADA 1,826,131 M3 X 100, RESULTA UNA EFICIENCIA DEL 80.69%.

D).- EFICIENCIA COMERCIAL: SE TIENE UNA RECAUDACIÓN DE \$5'254,191.00 CONTRA UNA FACTURACIÓN DE \$10'995,392.00, CUYO COCIENTE X 100 NOS ARROJA COMO RESULTADO UNA EFICIENCIA COMERCIAL DEL 47.78%.

E).- EN BASE A LO ANTERIOR SE LOGRÓ EN EL PRIMER TRIMESTRE 2013 UNA EFICIENCIA GLOBAL DEL 38.55%, OBTENIDA AL MULTIPLICAR LA EFICIENCIA FÍSICA X LA EFICIENCIA COMERCIAL ENTRE 100.

F).- RESPECTO AL ÍNDICE LABORAL SE TIENEN 5.61 EMPLEADOS POR CADA 1,000 TOMAS.

G).- SE TIENE UNA COBERTURA EN MACROMEDICIÓN DEL 73.68%.

H).- ASIMISMO, SE LOGRÓ UNA COBERTURA EN SERVICIO DE AGUA POTABLE DEL 99.03% EN UNA POBLACIÓN TOTAL DE 124,205 HABITANTES (DATOS DEL INEGI 2010).

I).- Y COMO INDICADOR FINANCIERO DE LIQUIDEZ SE TIENE UN ACTIVO CIRCULANTE DE \$56'974,243.00 Y UN PASIVO CIRCULANTE DE \$5'461,354.00, CON LO QUE RESULTA DICHO INDICADOR POR \$10.43.

Con lo anterior concluyo con el informe relativo a la Subdirección Administrativa bajo mi cargo. -----

Acto seguido el Lic. Lázaro Cárdenas García en uso de la voz que se la confiere al Biólogo Rubén Heredia Pargas Subdirector de Operación y Mantenimiento a fin de que proceda a informar lo concerniente a la subdirección a su cargo respecto al mismo primer trimestre 2013.

Ya en uso de la voz el Biólogo Rubén Heredia Pargas procede al inicio del informe, manifestando que durante el primer trimestre 2013 que se informa recibió un total de 2,074 órdenes de trabajo, de las cuales se atendieron 1,990, se cancelaron por diversos motivos 37 órdenes y quedaron asignadas para su atención 47 órdenes, dando como resultado un 95.94% de órdenes atendidas.

Se realizó una cloración en promedio general en el primer trimestre 2013 del 92.34%, desglosados, en el mes de enero 98.64% en febrero el 94.43% y en marzo 78.95%.

Teniendo una producción total en agua potable durante el primer trimestre 2013 por el volumen de 2,263,137.00 m3, desglosados en los meses de enero 773,955.00 m3, en febrero 689,386.00 m3 y en marzo 799,796.00 m3

En el mismo primer trimestre 2013 se realizó el saneamiento de **1,810,509.00** m3 a aguas residuales, desglosándose de la siguiente manera: en enero 619,164.00 m3, en febrero 551,508.00 m3 y en marzo 639,837.00 m3; por consiguiente resulta un saneamiento al 80% del total del agua producida en trimestre.

Se ejecutó la instalación de 606 metros lineales de ampliaciones en redes de alcantarillado sanitario de 10" en el fraccionamiento Rinconada San Isidro.

En el Departamento de Micromedición se recibieron 2693 reportes de trabajo de los cuales se atendieron el 72%, el 2% resultaron falsos y restan por atender ya asignados el 26%.

Se realizó la instalación de 1512 micromedidores en tomas domiciliarias en el trimestre que se informa, 1431 en nuevas contrataciones y el resto por causas diversas como lo son, reposición y/o robos de los mismos.

Con lo anterior termino de informar las actividades que competen a la subdirección bajo mi cargo. -----

Acto seguido toma la palabra de nueva cuenta el Lic. Lázaro Cárdenas y se la confiere a la L.A.E. María del Rosario Arana López quien se desempeña como Subdirector Comercial a efecto de que se sirva emitir su informe respecto del mismo primer trimestre 2013, tomando la palabra la Licenciada María del Rosario informa a los presentes integrantes de la Junta de Gobierno en los siguientes términos:

Se cuenta con un padrón general de usuarios de 35,750, en agua potable 34,950 y en alcantarillado sanitario 30,799, de los usuarios de agua a 6,608 se les prestan los servicios en la modalidad de cuota fija y al resto en servicio medido, se cuenta con un padrón de usuarios de 800 a los cuales únicamente se les presta el servicio de alcantarillado sanitario, durante el trimestre que se informa se tuvo una contratación de 374 nuevos usuarios en agua potable y 366 nuevos usuarios en servicio de alcantarillado sanitario, nuevos usuarios a los cuales se les otorgó crédito para el pago por los derechos de conexiones por el importe de \$848,773.00 mediante los convenios correspondientes; Se realizó una facturación durante el mismo primer trimestre del volumen de 1'826,131 m3 de agua potable, que arrojaron el importe de \$10'995,318 en agua potable, \$1'432,904.00 en alcantarillado sanitario y \$1,239,777.00 en saneamiento, lo cual arrojo la facturación total trimestral de \$13'667,999; respecto a la cartera vencida se realizó la gestión a 1,524 usuarios morosos, logrando una recuperación de \$179,884.00 y comprometiendo el importe a pagarse por \$431,115.00 mediante la celebración de 58 convenios de pago realizados, entre las gestiones se realizaron 194 suspensiones de servicios en agua potable por la

falta de pago oportuno, se reinstalaron 420 servicios de agua potable ya que los usuarios comparecieron a regularizar su situación de adeudo, ya sea mediante la formalización de los convenios antes mencionados, o bien, haciendo el pago del crédito gestionado; en el departamento de atención a usuarios se recibieron 7,136 reportes en el trimestre, de los cuales se atendieron el 76% y se asignaron para su atención el 23%, resultando reportes falsos el 1%; Se realizaron 369 subsidios a diversos usuarios que solicitaron apoyos para solventar el pago de sus servicios, habiéndose realizado para ello el estudio socioeconómico respectivo, los cuales una vez calificados por el comité de evaluación se otorgaron beneficios por \$16,136.00 en total a quienes resultaron calificados positivamente; se realizaron otros subsidios por \$534,712.00 a diferentes usuarios por conceptos de contraprestaciones, servicios de gobierno y empleados; de igual manera, se realizaron subsidios por \$188,840.00 a diversos ejidatarios en concepto de contraprestaciones conforme se contienen en los diferentes convenios; En los dos espacios de cultura del agua se atendieron 1,675 alumnos en el espacio 1 y en el espacio 2, 2,035 alumnos, acumulados en el trimestre 3,710 y se participaron en cursos y talleres como Descubre una cuenca Río Santiago, Caravana por el Agua, Encuentro Estatal de Ecas y Concurso de Talleres, participando con el Tema: Telemetría, obteniendo el Segundo Lugar Estatal, asimismo, se participaron en eventos culturales, sociales y cívicos como lo fue el desfile del día de reyes 6 de enero, en las fiestas patronales de Bucerías se participó en un stand, el 26 de febrero se participó en el "martes de carnaval", el 21 y 22 de marzo se participó en conmemoración del día mundial del agua, así como en la caminata por el día mundial del agua organizada por el OROMAPAS Bahía de Banderas, Nayarit, y en el stand de semana santa cultura por el agua en el poblado de Bucerías.

Con lo anterior doy por concluido el informe de actividades respectivo al primer trimestre 2013 de la Subdirección de Comercialización a mi encargo. -----

Retomando la palabra el Licenciado Lázaro pide al Ingeniero Miguel Pérez López Subdirector de Planeación que realice su informe de actividades en relación a la subdirección a su cargo del mismo primer trimestre 2013.

Ya en uso de la voz el Ingeniero Miguel Pérez López informa a los presentes miembros de la Junta de Gobierno:

Durante el primer trimestre 2013 se realizaron 30 proyectos de agua potable y 19 en alcantarillado sanitario; se expidieron 11 factibilidades técnicas de servicios y 23 constancias de servicios.

Se realizaron 962 visitas de inspección a diversas obras de agua potable y de alcantarillado sanitario, tanto a desarrolladores, así como a obras del propio Municipio en diversos poblados.

Se realizó la supervisión de la instalación de una ampliación de 48 metros en agua potable en calle arroyo seco en el poblado de La Cruz de Huanacastle, en alcantarillado sanitario se realizó la supervisión de la ejecución de 606 metros lineales en el fraccionamiento Rinconada San Isidro y en el Poblado de La Cruz de Huanacastle, restando pendientes por instalar 1,394 metros.

Informo respecto a diversos fraccionamientos el estatus en que se encuentran conforme a las siguientes tablas:

FRACCIONAMIENTOS EN PROCESO CONSTRUCTIVO			
NOMBRE	UBICACIÓN	ESTADO	AVANCE
TERRALTA IV Y V	BUCERIAS	SUSPENSION TEMPORAL	90%
BRISAS VALLARTA I	LA CRUZ DE HUANACAXTLE	SUSPENSION TEMPORAL	75%
VILLAS MIRAMAR I	SAN VICENTE	SUSPENSION DEFINITIVA	60%
RINCONADA LAS FLORES I	EL PORVENIR	SUSPENSION TEMPORAL	50%
LA FRONDA I	MEZCALES	SUSPENSION TEMPORAL	40%

FRACCIONAMIENTOS RECIBIDOS		
NOMBRE	UBICACIÓN	AVANCE
RINCONADA BANDERAS I	NUEVO VALLARTA	100%
CEIBAS I, II Y III	NUEVO VALLARTA	100%
PALMA REAL 1, 2, 3, 4, 5, 6b,	SAN VICENTE	100%
VILLAS DE LA BAHIA	SAN JOSE DEL VALLE	100%

FRACCIONAMIENTOS EN PROCESO DE ENTREGA - RECEPCION			
NOMBRE	UBICACIÓN	AVANCE	OBSERVACIONES
TERRALTA I, II Y III	BUCERIAS	100%	Tramite Concesión de pozo, Cesión de terrenos, Tanque, Pozo y Rehabilitación de infraestructura.
JARDINES DEL PORVENIR I	EL PORVENIR	100%	Titulo de terreno de Cisterna, formalizar acta ya que se cuenta con parcial.
JARDINES DEL SOL I, II, III	SAN JOSE DEL VALLE	100%	Formular acta formal.
VALLE DORADO 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15 Y 16	DELG. VALLE DORADO	100%	Trámites de Concesión de Fuentes, Cesión de derechos de terrenos de fuentes y plantas, Inventario de redes y formular acta formal.
EL PARQUE I	EL PORVENIR	100%	No se ha realizado el acta de entrega recepción formal.

MINUTA RELATIVA A LA OCTAVA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE BAHIA DE BANDERAS, NAYARIT, ADMINISTRACIÓN 2011-2014; QUE SE CELEBRA EL DÍA 30 TREINTA DE MAYO DEL AÑO 2013 (INFORME DEL PRIMER TRIMESTRE ENERO, FEBRERO Y MARZO DEL AÑO 2013).

LA MISION I Y II	SAN VICENTE	100%	Se encuentra al 100 % en lo que respecta a la etapa No. I y II en cuestión de redes, más sin embargo en lo referente a trámites administrativos aún está pendiente, siendo estos concesión pozo, cesión de derechos títulos de propiedad.
LOS AZULEJOS I	JARRETADERAS	100%	Se tiene terminada la infraestructura.
LOS PALMARES I	SAN VICENTE	100%	Se tiene al 100 % la 1ra. Etapa, más sin embargo el desarrollador no ha cumplido con el convenio celebrado teniendo pendiente la parte financiera así como la operativa ya que le falta poner en operación la fuente de abastecimiento al igual que el reequipamiento del Cárcamo de San Vicente.
PALMA REAL 6B	SAN JOSE DEL VALLE	100%	Las Redes de infraestructura están al 100 % se tiene ya formulada la acta de entrega, más sin embargo no ha sido procedente debido a que el desarrollador no ha emitido la fianza de vicios ocultos.
PALMA REAL 7 ETAPA 1	SAN VICENTE	100%	Las Redes de infraestructura están al 100 % se tiene ya formulada la acta de entrega, más sin embargo no ha sido procedente debido a que el desarrollador no ha emitido la fianza de vicios ocultos.
CEIBAS II (COTO DIONE, COTO TITAN Y PROTOTIPO ARGOS)	NUEVO VALLARTA	100%	Las Redes de infraestructura están al 100 % se tiene ya formulada la acta de entrega, más sin embargo no ha sido procedente debido a que el desarrollador no ha emitido la fianza de vicios ocultos y presenta adeudo por derechos.

Con lo anterior doy por concluido el informe respectivo a la Subdirección de Planeación bajo mi cargo. -----

En continuidad con la reunión, el Licenciado Lázaro Cárdenas García solicita a los presentes que realicen sus comentarios y/u observaciones si es que las hay en el sentido que consideren procedentes, a lo cual como respuesta obtiene la aprobación de todos los presentes miembros de la Junta de Gobierno al informe rendido y con lo cual se da por desahogado y concluido el punto 5 del orden del día propuesto, dando continuidad con el desahogo del siguiente punto del orden del día.

6.- Informe de avances de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Bahía de Banderas, con corte al 24 de mayo del año 2013, por parte de la empresa supervisora: Miranda, Arana, Velasco, S.C., a invitación de la Dirección General.

En uso de la palabra el Licenciado Lázaro Cárdenas García Director del OROMAPAS se dirige a los presentes y hace la presentación del señor Ing. Benito González Grovas, residente de la supervisora de la PTAR, acto seguido se le concede el uso de la voz para que realice el informe correspondiente; ya en uso de la palabra el Ing. Benito expresa a los presentes los datos generales del proyecto de la Mega planta de tratamiento de aguas residuales para su primer etapa con una capacidad de 600 lps, infraestructura la cual beneficiará a diversas poblaciones y fraccionamientos ya que cuenta con la capacidad suficiente para sanear las aguas residuales que produzcan y así evitar que se contaminen los vasos naturales, ríos y la bahía, asimismo, realiza la exposición general que comprenderá la infraestructura sanitaria, así como su distribución y equipamiento conforme al proyecto que ha sido autorizado, el monto designado para la supervisión en total es del 4% comparativo al costo total de la obra, asimismo informa los avances físicos generales del contrato, asimismo entera los avances del proyecto ejecutivo en los conceptos que lo componen, entera que se tiene una prórroga para el proceso ejecutivo por el plazo de 60 días, en el mismo sentido expone el proceso de obras en términos porcentuales, así como de los avances programados y los ejecutados, da a conocer las diversas obras adicionales entre las cuales se encuentra el diferimiento del camino de acceso a la PTAR, informa lo relativo a obras mecánicas, su avance físico y pendientes por ejecutar, conforme a los avances programados se tiene un avance superior en un 24%, sigue exponiendo respecto a las estimaciones de obras presentadas (5) las cuales ascienden a 8.61 millones de pesos, presenta un video con los avances físicos de obras de infraestructura civil de la PTAR, así como de las obras de bardeos perimetrales de la misma.

Con lo anterior, acto continuo el C. Rafael Cervantes Padilla toma la palabra y solicita a los presentes que realicen algún comentario, o bien, si existe en su apreciación alguna observación se manifiesten, a lo cual como respuesta vierten su aprobación, solicitando a la vez un tanto de la información escuchada, a lo cual, se queda en que adjunto a la presente minuta se anexará un tanto del informe de la PTAR. Y seguidamente todos los presentes manifiestan su aprobación al informe; con lo anterior se da por terminado el punto 6 y se procede al desahogo del punto siguiente del orden del día.

7.- Solicitud a la Junta de Gobierno autorización para celebrar convenio de gestión y recuperación de cartera vencida con el INFONAVIT, para predios (casas) en proceso de recuperación, donde INFONAVIT es el acreedor hipotecario, el cual al término del proceso de adjudicación liquidará el crédito fiscal al OROMAPAS, para poder expedirle el certificado de no adeudo correspondiente.

Los miembros integrantes de la Junta de Gobierno presentes confieren el uso de la voz al Lic. Lázaro Cárdenas García para que realice la exposición respecto a este punto; ya en uso de la voz el Lic. Lázaro expone que la pretensión del INFONAVIT es de que se formalice un convenio de coordinación para que infonavit realice a nombre y en representación del OROMAPAS el procedimiento administrativo de ejecución respecto a viviendas que en las cuales el acreedor hipotecario es el propio INFONAVIT, y este, una vez culminado el proceso de adjudicación, de manera directa realizará el pago de los créditos en favor del OROMAPAS, en el entendido que los recursos económicos, materiales y humanos que se necesiten para la realización del



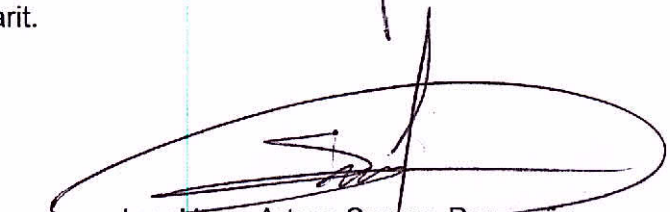
C. Rafael Cervantes Padilla
Presidente de la Junta de Gobierno del
OROMAPAS Bahía de Banderas, Nayarit.



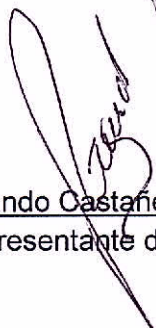
Lic. Armando Campos Salgado
Síndico Municipal



Ing. Luis Alfredo Lara Barba
Representante de la Comisión Estatal
del Agua y Alcantarillado de Nayarit.



Ing. Hugo Arturo Segura Burgueno
Representante de la Comisión
Nacional del Agua en Nayarit.



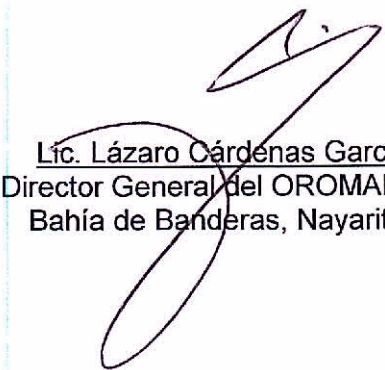
Lic. Armando Castañeda Hernández
Representante del Estado



C. Jesús Castro Vargas
Presidente del Consejo Consultivo



Lic. Martina Castillo García
Comisario del OROMAPAS
Bahía de Banderas, Nayarit.



Lic. Lázaro Cárdenas García
Director General del OROMAPAS
Bahía de Banderas, Nayarit.